

**PANNON EGYETEM
GAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR**

**UNIVERSITY OF PANNONIA
FACULTY OF BUSINESS AND ECONOMICS**



Vezetés és szervezés mesterképzési szak
MSc in Management and Leadership

Tanterv
Curriculum

Dékán: Dr. Fehérvölgyi Beáta

Érvényes: 2017. szeptember 1-jétől
Effective from 1 September 2017

65/2016-2017.(IV.12.) GTK.KT határozat szerint

Vezetés és szervezés mesterképzési szak**1. A szakfelelős adatai**

Név: Dr. Obermayer Nóra

E-mail: obermayer.nora@gtk.uni-pannon.hu**MSc in Management and Leadership****1. Details of the Head of Program**

Name: Dr. Nóra Obermayer

E-mail: obermayer.nora@gtk.uni-pannon.hu**2. A Szakterületi Bizottság tagjai**

- a szakfelelős;
- a képzés törzstárgyainak felelősei közül két fő (a szakfelelős javaslatára, a dékán felkérésére) (SzMR 67§ (2));
- két fő hallgatói képviselő (1 fő a PEHÖK kari képviselője, és 1 fő a PEHÖK által elfogadott hallgató a szak hallgatói közül) (SzMR 67§ (2))

2. Members of the Special Board

- the Head of Program
- 3 of the module Leaders of the core Modules (nominated by the Head of the Program, referral by the Dean)
- two students representative.

3. A képzés alapvető jellemzői**3.1. A mesterképzési szak képzési célja**

A képzés célja a vállalkozások, valamint a közszféra szervezetei számára olyan közgazdászok képzése, akik megalapozott és integrált szakmai ismeretekkel rendelkeznek a menedzsment széles területén. Megszerzett tudásuk birtokában képesek elemezni, tervezni, irányítani a versenyszektor és a közszféra szervezeteinek munkafolyamatait. Képesek újonnan felmerülő problémákat felismerni, elemezni és megoldani, miközben az egyéni és szervezeti tanulás megismert kategóriáit használják, valamint az innovációra és a kreatív gondolkodásra való képességeiket hasznosítják. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

3 The basic characteristics of the program**3.1 The training objectives of the MSc in Management and Leadership program:**

The objective of the program is to train professionals who hold a well founded and integrated knowledge on management in general and on its more specific areas, depending on their specialisation. Graduates can work for enterprises and public organisations. Relying on their acquired knowledge they are able to plan, analyse and lead the work processes of the competitive and public sectors. They are also able to identify new problems while applying the appropriate categories of organisational learning and their abilities of innovation and creativity. Graduates are well prepared to be able to continue their studies at doctoral level.

3.2. Szakosodási lehetőségek

- *Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés specializáció*

A specializáció hallgatói hangsúlyosan a szervezetek stratégiai és humán aspektusaival foglalkoznak. A képzés során az emberi erőforrás menedzsment rendszerek kialakítása, működtetése, a

szervezetfejlesztés, a tudás- és változásmenedzselés, a kompetenciafejlesztés, az interkulturális menedzsment és a vezetői készségfejlesztés aktuális témái kerülnek a középpontba.

▪ *Termelés- és szolgáltatásmenedzsment specializáció*

A specializáció a termelő és szolgáltató folyamatok alapvető sajátosságaira fókuszál. Hangsúlyos területként jelentkezik a termelő és szolgáltató folyamatok szervezése, a logisztikai, minőségbiztosítási, üzemfenntartási, kockázatkezelési kérdések, és a vezetői készségfejlesztés.

3.2 Specialisation options

▪ *Human Resources and Organisation Development Management*

Students opting for this specialisation will focus on strategic and human aspects of organizations, such as labour-market issues, motivation, payments, performance assessment, competence development questions both in theory and practice, the strategic, structural and human aspects of organization development and management skills. The program focuses on the human resource management systems' operation, organizational development, knowledge- and change management, competence development, intercultural management and leadership.

▪ *Production and Service Management*

Students opting for this specialisation will focus mainly on the characteristics of production and service processes. The most emphatic areas are the organization of production and service, the logistic, quality management, maintenance-, risk management and leadership issues.

3.3. A képzési idő, a kreditek száma

- A képzési idő a modell tanterv szerint: 4 félév.
- Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 120.

3.3 Duration of study, minimum study hours, credit points to acquire

- Number of semesters: 4 semesters.
- Total credit points acquired: 120.
-

3.4. Végzettségi szint, szakképzettség, a diploma megnevezése

A végzettségi szint: mester- (magister, master; rövidítve: MSc-) fokozat

A szakképzettség: okleveles közgazdász „vezetés és szervezés” szakon

A szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Management and Leadership

Választható specializáció: Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés; Termelés- és szolgáltatásmenedzsment

3.4 Level of education, qualification and the title of the certificate

- Level of education: master level, MSc
- Qualification and the title of the certificate: Economist in Management and Leadership
- Specialization: Human Resources Management and Organisation Development, Production and Service Management

3.5. A képzés főbb tanulmányi területei és kreditpontjai

- | | |
|--|-----------|
| ▪ Gazdaságtani és társadalomtudományi ismeretek (15-30 kredit) | 30 kredit |
| ▪ Vezetés és szervezés szakmai ismeretek (20-30 kredit) | 30 kredit |
| ▪ Specializáció, szakmai modul (30-40 kredit) | 39 kredit |
| ▪ Szabadon választható tárgyak (min. 6 kredit) | 6 kredit |
| ▪ Diplomamunka (15 kredit) | 15 kredit |

3.5 The main fields of studies of the program

- | | | |
|---|----|---------------|
| ▪ Economics and social sciences (15-30 credits) | 30 | credit points |
| ▪ Management and leadership (20-30 credits) | 30 | credit points |
| ▪ -Specialization (30-40 credits) | 39 | credit points |
| ▪ Elective subjects (min. 6 credits) | 6 | credit points |
| ▪ Thesis (15 credits) | 15 | credit points |

3.6. A kötelező és a szabadon választható tárgyak kreditértéke

- | | |
|--------------------------------|-----------|
| ▪ Kötelező tárgyak | 99 kredit |
| ▪ Szabadon választható tárgyak | 6 kredit |
| ▪ Diplomamunka | 15 kredit |

3.6 Compulsory and elective subjects and the total credit number to be acquired

- | | | |
|-----------------------|----|---------------|
| ▪ Compulsory subjects | 99 | credit points |
| ▪ Elective subjects | 6 | credit points |
| ▪ Thesis | 15 | credit points |

3.7. Szaknyelvi kompetenciák fejlesztése

A Vezetés és szervezés mesterképzési szakon gazdasági és üzleti szaknyelvi képzés folyik. A Vezetés és szervezés mesterképzési szakon az angol és a német nyelv preferált.

3.7.1. Idegen nyelvű képzés

A Vezetés és szervezés mesterképzési szak hallgatóinak az előírt 120 kreditpontból legalább 6 kreditpontot idegen nyelvű szakmai tárgyak teljesítésével kell megszerezni.

Idegen nyelvű szakmai tárgyakként az alábbiak fogadhatók el:

- jelen tantervben szereplő, kötelező tárgyak idegen nyelvű változatai*;
- a Pannon Egyetemen meghirdetett választható tárgyak idegen nyelven, amennyiben azok szakmai tárgyakként elfogadhatók*;
- az ERASMUS-program keretében vagy más módon, külföldön teljesített tárgyak a TKB jóváhagyásával fogadhatók el.

Az adott félévben az idegen nyelvű tárgyak meghirdetése a szakfelelős és a dékán együttes jóváhagyásával történik. Az egyes szakokon elfogadható, a Pannon Egyetemen meghirdetett idegen

nyelvű választható tárgyak listájáról a hallgatók a Gazdaságtudományi Kar Moodle felületén tudnak tájékozódni.

* Az idegen nyelvű tárgyak felvételének előfeltétele az adott tárgy nyelvének megfelelő legalább egy, államilag elismert, középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány megléte vagy az adott tárgy nyelvének megfelelő Angol/Német nyelvi záróvizsga teljesítése.

3.8. Mobilitási ablak

Nemzetközi mobilitásra ajánlott időszak a 3. és/vagy 4. félév. A külföldi intézménynél ajánlott a hallgató által még nem teljesített kötelező tárgyak tematikáit vagy kompetencia-készletét legalább 75%-ban lefedő tantárgyak felvétele.

A mobilitási ablak igénybevétele során, a mobilitásra kiutazó hallgató számára – félévtől függetlenül – lehetőség van 3-12 kreditnyi tárgy felvételére kedvezményes tanulmányi rend keretében, konzultációs vagy elővizsga lehetőséggel, a tárgyfelelős oktató jóváhagyásával.

4. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

A mindenkor hatályos Hallgatói Követelményrendszer szerint.

4. Monitoring system of the acquisition of knowledge, quality management
In accordance with the prevailing Students Requirements.

4.1 A tanulmányi átlagszámítás módja

A tanulmányi átlag az adott félévben teljesített tárgyak eredményének kreditponttal súlyozott számtani átlaga.

4.1 Method of calculating the grade point average (GPA)
The GPA is the credit weighted mathematical average of the subjects completed in the current semester.

4.2 A diplomadolgozat követelményei és a hozzá rendelt kreditek száma

A diplomadolgozat egy, a szak diszciplínáira alapozó, gyakorlati témát elemző önálló munka. A diplomadolgozatnak bizonyítania kell, hogy a végzett hallgató rendelkezik a doktori képzés (PhD) megkezdéséhez szükséges elméleti ismeretekkel, és egyben birtokában van olyan gyakorlati tapasztalatoknak, készségeknek, amelyek közvetlenül hasznosíthatók a munkaerőpiacon. A diplomamunka kreditértéke (a diplomaszemináriummal, a kutatómódszertannal és a diplomadolgozat készítéssel együtt): 15 kreditpont.

A diplomadolgozat követelményeit külön minőségügyi eljárás szabályozza.

4.3 Thesis requirements and the adjusted credits
The thesis must comprise an individual piece of work which is drawn from the MSc subjects. The thesis must prove that the student has acquired all the theoretical and practical knowledge and skills that are required for the further (PhD) trainings and can be used in the labour market.
The thesis is an essential requirement for the final exam and with the thesis seminar it has a value of 15 credits.

Thesis criteria are regulated by a separate quality control process.

4.3 Hallgatói jogállás fenntartásának feltétele

- A harmadik aktív félév végéig a mintatanterv első félévének kötelező tárgyainak teljesítése (HKR 44. §).
- A harmadik aktív félév végéig legalább 45 kreditpont teljesítése (HKR 44. §).
- Az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma nem éri el az ötöt. (HKR 57. §).

A hallgatói jogállás további feltételeiről a HKR 39. §-a rendelkezik.

4.5 Condition of the student status reservation

Completing the first Semester's compulsory subjects by the end of Semester 3

Completing a minimum of 45 credit points by the end of Semester 3.

Higher education institutions shall terminate the student status unilaterally in cases where the total number of unsuccessful and repeated retake examinations in a given unit of study has reached five.

Others condition of the student status reservation from Students Requirements System 39§

4.4 Az abszolutórium megszerzése és a záróvizsgára bocsátás feltételei

Az abszolutórium megszerzésének feltételei:

- Az előírt számú és összetételű kreditek megszerzése;

A záróvizsgára bocsátás feltétele

- befogadott diplomadolgozat;
- az abszolutórium megszerzése.

4.6 Conditions of eligibility for absolutorium and the final exam

To acquire the absolutorium :

- The acquisition of the required number and composition of credits

The eligibility for the final exam:

- acquired absolutorium
- approved thesis

4.5 Záróvizsga követelmények

- A diplomadolgozat megvédése.
- A szak anyagára épülő komplex vizsga.

4.7 Requirements for the final exam

- Defending the thesis
- Complex professional exam based on the curriculum.

4.6 Oklevél követelmények

- A záróvizsga teljesítése.

Az oklevél eredmény kiszámítási módja:

$$ZE = \frac{ZV + DD}{2}$$
$$OM = \frac{TÁ + ZV + DD}{3}$$

ahol	ZE	a záróvizsga összesített eredménye
	ZV	a záróvizsgán teljesített komplex szóbeli vizsga eredménye
	TÁ	az összesített tanulmányi átlag (kreditpontokkal súlyozva)
	DD	a diplomadolgozatra kapott érdemjegy
	OM	az oklevél minősítése

A diplomadolgozat érdemjegyét a záróvizsga-bizottság állapítja meg (bírálok véleménye, szóbeli védekezés alapján). A komplex vizsga vagy a diplomadolgozat elégtelen minősítése esetén a záróvizsga sikertelennek tekintendő, azt a mindenkor hatályos HKR szerint meg kell ismételni.

Az oklevél minősítését a Hallgatói Követelményrendszer szabályozza.

5. Modell tanterv**5.1. Törzsanyag (kötelező tárgyak megnevezése + az egyéb tárgyak tantervi helye)****A: A tanulmányaikat az őszi félévben megkezdő hallgatók részére****5. Model Curriculum**

5.1. Core subjects (name of core subject + other subjects' place in the curriculum)

Number of subject hours for a semester.

Departments: EL-Supply Change Management, KG-Economics, KM-Quantitative Methods, MA-Mathematics, MI-Marketing, NG-International Economics, PT-Finance SC-Accounting and Controlling, TU-Tourism, VE-Management, VG-Business Economics

A: Students starting their studies in the Fall Semester

1. FÉLÉV(Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect	Sem	Corresp	Dept.	R.
Kvantitatív módszerek	Quantitative Methods in Economics	VEGTVEM144K	6	2	2	20	KM	F
Vezetői gazdaságtan	Managerial Economics	VEGTGAM122G	3	0	2	10	VG	F
Minőségmenedzsment	Quality Management	VEGTVEM144M	6	2	2	20	VE	V
Haladó projektmenedzsment	Advanced project management	VEGTVEM244P	6	2	2	20	VE	V
Marketing menedzsment	Marketing Management	VEGTGAM344M	6	2	2	20	MI	V
Haladó vállalati pénzügyek	Advanced Corporate Finance	VEGTPTM144H	6	2	2	20	SP	V
			33					

2. FÉLÉV(Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect	Sem	Corresp	Dept.	R.
Stratégiai menedzsment	Strategic Management	VEG-TVEM244S	6	2	2	20	VE	V
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment	Strategic Human Resource Management	VEG-TVEM212E	3	2	0	10	VE	V
Termelés- és szolgáltatás-menedzsment II.	Production and Service Management II.	VEG-TVEM244T	6	2	2	20	EL	V
Vezetői döntések	Managerial Decisions	VEG-TVEM244D	6	2	2	20	VE	V
Menedzsment kihívások	Management Case Studies	VEG-TVEM112M	3	0	2	10	VE	É
Stratégiai controlling	Strategic Controlling	VEG-TSCM212C	3	2	0	10	SP	V
			27					

Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés specializáció**Human Resources Management and Organisation Development Specialisation**

3. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr	Ea	Gy	Lev.	TANSZ	KÖV.
		Code	Cr.	Lect	Sem	Corresp.	Dept.	R.
Szervezeti magatartás	Organizational Behaviour	VEGTVESV12M	3	2	0	10	VE	F
Tudásmenedzsment	Knowledge Management	VEGTVEM442T	3	1	1	10	VE	V
Vállalati kormányzás	Corporate governance	VEGTVEM113V	3	2	0	10	VE	V
Kompenzáció menedzsment	Compensation Management	VEGTVES412Z	3	2	0	10	VE	K
Humán szoftverek	Human Software	VEGTVES422H	3	0	2	10	KM	É
Gazdaságpolitika	Economic Policy	VEGTKGM112G	3	2	0	10	KG	V
Integrált információs rendszerek	ERP System	VEGTVEM122I	3	0	2	10	KM	É
Kutatásmódszertan	Research Methodology	VEGTVEM322K	3	0	2	10	KM	É
Diplomaszeminárium	Research Seminar	VEGTVEM322D	3	0	2	10	VE	É
Szabadon választható tárgy	Elective course	-	3	-	-	-	-	-
			30					

4. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect	Sem	Corresp.	Dept.	R.
Változásmenedzsment	Change Management	VEGTMEM112V	3	1	1	10	VE	V
Interkulturális menedzsment	Intercultural management	VEGTVEM444K	6	2	2	20	VE	V
Szervezetfejlesztés	Organization Development	VEGTVEM444S	6	2	2	20	VE	V
Vezetési szeminárium	Managerial seminar	VEGTVEM422S	3	0	2	10	VE	É
Szabadon választható tárgy	Elective course	-	3	-	-	-	-	-
Diplomadolgozat készítés*	Thesis	VEGTVEM226D	9	-	-	-	-	É
			30					

* Diplomadolgozat készítés előfeltétele a Kutatásmódszertan (VEGTVEM322K) és a Diplomaszeminárium (VEGTVEM322D) teljesítése.

Termelés- és szolgáltatásmenedzsment specializáció

Production and Service Management Specialisation

3. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr	Ea	Gy	Lev.	TANSZ	KÖV
		Code	Cr.	Lect	Sem	Corresp.	Dept.	R.
Ellátási lánc menedzsment	Supply Chain Management	VEGTVET444E	6	2	2	20	EL	F
Szervezeti magatartás	Organizational Behaviour	VEGTVESV12M	3	2	0	10	VE	F
Tudásmenedzsment	Knowledge Management	VEGTVEM442T	3	1	1	10	VE	V
Megbízhatóság és kockázatmenedzsment	Reliability and Risk Management	VEGTVET412M	3	2	0	10	KM	K
Logisztika II.	Logistics II.	VEGTVET444L	6	2	2	20	EL	V
Gazdaságpolitika	Economic Policy	VEGTKGM112G	3	2	0	10	KG	V
Integrált információs rendszerek	ERP System	VEGTVEM122I	3	0	2	10	KM	É
Kutatásmódszertan	Research Methodology	VEGTVEM322K	3	0	2	10	KM	É
Diplomaszeminárium	Research Seminar	VEGTVEM322D	3	0	2	10	VE	É
			33					

4. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr	Ea	Gy	Lev.	TANSZ	KÖV
		Code	Cr.	Lect	Sem	Corresp.	Dept.	R.
Technológia menedzsment és termékfejlesztés	Technology-Management and Product Development	VEGTVET412T	3	2	0	10	EL	V
Karbantartási esettanulmányok	Case studies in maintenance	VEGTVEM242E	3	1	1	10	VE	V
Vezetési szeminárium	Managerial seminar	VEGTVEM422S	3	0	2	10	VE	É
Változásmenedzsment	Change Management	VEGTMEM112V	3	1	1	10	VE	V
Diplomadolgozat készítés*	Thesis	VEGTVEM226D	9	-	-	-	-	É
Szabadon választható tárgy	Elective course	-	6	-	-	-	-	-

27

* Diplomadolgozat készítés előfeltétele a Kutatásmódszertan (VEGTVEM322K) és a Diplomaszeminárium (VEGTVEM322D) teljesítése.

B: A tanulmányaikat keresztfélévben megkezdő hallgatók részére

B: Students starting their studies in the Spring Semester

1. FÉLÉV(Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Corresp.	Dept.	R.
Stratégiai menedzsment	Strategic Management	VEGTVEM244S	6	2	2	20	VE	V
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment	Strategic Human Resource Management	VEGTVEM212E	3	2	0	10	VE	V
Termelés- és szolgáltatás-menedzsment II.	Production and Service Management II.	VEGTVEM244T	6	2	2	20	EL	V
Vezetői döntések	Managerial Decisions	VEGTVEM244D	6	2	2	20	VE	V
Menedzsment kihívások	Management Case Studies	VEGTVEM112M	3	0	2	10	VE	É
Stratégiai controlling	Strategic Controlling	VEGTSCM212C	3	2	0	10	SP	V
			27					

2. FÉLÉV(Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect	Sem	Corresp.	Dept.	R.
Kvantitatív módszerek	Quantitative Methods in Economics	VEGTVEM144K	6	2	2	20	KM	F
Vezetői gazdaságtan	Managerial Economics	VEGTGAM122G	3	0	2	10	VG	F
Minőségmenedzsment	Quality Management	VEGTVEM144M	6	2	2	20	VE	V
Haladó projektmenedzsment	Advanced project management	VEGTVEM244P	6	2	2	20	VE	V
Marketing menedzsment	Marketing Management	VEGTGAM344M	6	2	2	20	MI	V
Haladó vállalati pénzügyek	Advanced Corporate Finance	VEGTPTM144H	6	2	2	20	SP	V
			33					

Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés specializáció

Human Resources Management and Organisation Development Specialisation

3. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Corresp.	Dept.	R.
Kutatásmódszertan	Research Methodology	VEGTVEM322K	3	0	2	10	KM	É
Változásmenedzsment	Change Management	VEGTMEM112V	3	1	1	10	VE	V
Interkulturális menedzsment	Intercultural management	VEGTVEM444K	6	2	2	20	VE	V
Szervezetfejlesztés	Organization Development	VEGTVEM444S	6	2	2	20	VE	V
Vezetési szeminárium	Managerial seminar	VEGTVEM422S	3	0	2	10	VE	É
Szabadon választható tárgy	Elective course	-	6	-	-	-	-	-
Diplomaszeminárium	Research Seminar	VEGTVEM322D	3	0	2	10	VE	É
			30					

4. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Corresp.	Dept.	R.
Szervezeti magatartás	Organizational Behaviour	VEGTVESV12M	3	2	0	10	VE	F
Tudásmenedzsment	Knowledge Management	VEGTVEM442T	3	1	1	10	VE	V
Vállalati kormányzás	Corporate governance	VEGTVEM113V	3	2	0	10	VE	V
Kompenzáció menedzsment	Compensation Management	VEGTVES412Z	3	2	0	10	VE	K
Humán szoftverek	Human Software	VEGTVES422H	3	0	2	10	KM	É
Gazdaságpolitika	Economic Policy	VEGTKGM112G	3	2	0	10	KG	V
Integrált információs rendszerek	ERP System	VEGTVEM122I	3	0	2	10	KM	É
Diplomadolgozat készítés*	Thesis	VEGTVEM226D	9	-	-	-	-	É
			30					

* Diplomadolgozat készítés előfeltétele a Kutatásmódszertan (VEGTVEM322K) és a Diplomaszeminárium (VEGTVEM322D) teljesítése.

Termelés- és szolgáltatásmenedzsment specializáció**Production and Service Management Specialisation**

3. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Corresp.	Dept.	R.
Kutatásmódszertan	Research Methodology	VEGTVEM322K	3	0	2	10	KM	É
Technológia menedzsment és termékfejlesztés	Technology-Management and Product Development	VEGTVET412T	3	2	0	10	EL	V
Karbantartási esettanulmányok	Case studies in maintenance	VEGTVEM242E	3	1	1	10	VE	V
Vezetési szeminárium	Managerial seminar	VEGTVEM422S	3	0	2	10	VE	É
Változásmenedzsment	Change Management	VEGTMEM112V	3	1	1	10	VE	V
Diplomaszeminárium	Research Seminar	VEGTVEM322D	3	0	2	10	VE	É
Szabadon választható tárgy	Elective course	-	6	-	-	-	-	-
			24					

4. FÉLÉV (Semester)								
Tantárgy	Subject	KÓD	Kr.	Ea	Gy	Lev.	TANSZ.	KÖV.
		Code	Cr.	Lect.	Sem.	Corresp.	Dept.	R.
Ellátási lánc menedzsment	Supply Chain Management	VEGTVET444E	6	2	2	20	EL	F
Szervezeti magatartás	Organizational Behaviour	VEGTVESV12M	3	2	0	10	VE	F
Tudásmenedzsment	Knowledge Management	VEGTVEM442T	3	1	1	10	VE	V
Megbízhatóság és kockázatmenedzsment	Reliability and Risk Management	VEGTVET412M	3	2	0	10	KM	K
Logisztika II.	Logistics II.	VEGTVET444L	6	2	2	20	EL	V
Gazdaságpolitika	Economic Policy	VEGTKGM112G	3	2	0	10	KG	V
Integrált információs rendszerek	ERP System	VEGTVEM122I	3	0	2	10	KM	É
Diplomadolgozat készítés*	Thesis	VEGTVEM226D	9	-	-	-	-	É
			36					

* Diplomadolgozat készítés előfeltétele a Kutatásmódszertan (VEGTVEM322K) és a Diplomaszeminárium (VEGTVEM322D) teljesítése.

Szabadon választható tárgyeret(HKR 43.; 44. §): 6 kreditpont.

Proportion of electives(SRS 43.;44.§): 6 credit points.

5.2.A záróvizsga ismeretkörei

Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés specializáció:

Emberi erőforrás menedzsment ismeretek

Termelés- és szolgáltatásmenedzsment specializáció:

Termelés- és szolgáltatásmenedzsment ismeretek

5.2 Final exam knowledge

Human Resources Management and Organisation Development Specialisation:

Human Resource management knowledge

Production and Service Management Specialisation:

Production- and Service management knowledge

5.3.A modell tantervben alkalmazott rövidítések

- folyamatos számonkérés (**F**): folyamatos számonkérésen alapuló érdemjegy vizsgaidőszakon belüli javítási lehetőséggel.
- félévközi jegy (**É**): folyamatos számonkérésen alapuló érdemjegy vizsgaidőszakon belüli javítási lehetőség nélkül (amikor a vizsgaidőszakban a javítás lehetősége laboratóriumi gyakorlatok, féléves gyakorlati feladat, vagy a tanítási gyakorlat pótlását jelentené). Elégtelen osztályzat esetén a tantárgyat meg kell ismételni.
- kollokvium (**K**): vizsgaidőszakon belüli számonkérésen alapuló érdemjegy - lehet írásbeli, szóbeli vagy a kettő kombinációja.
- vizsga (**V**): félévközi és vizsgaidőszakon belüli számonkérés kombinációja - a félévközi teljesítmény a vizsgán kialakult osztályzat részét képezi.
- aláírás (**A**): a kurzus aláírása azt igazolja, hogy a hallgató a tantervben előírt tantárgyak elméleti és gyakorlati foglalkozásaira megállapított kötelezettségeket teljesítette.

5.3 Abbreviations used in the curriculum

F	- Continuous Assessment
É	- Interim semester mark
K	- Colloquium
V	- Exam
A	- Signature

Változáskezelés

Módosítás sorszáma	Határozatszám	Hatálya/Bevezetés módja	Bekezdés sorszáma	Módosítás címe	Oldal
1.0	65/2016-2017.(IV.12.) GTK.KT	felmenő 2017. szeptember 1.-jétől		Vezetés és szervezés mesterszak tanterv elfogadása	
2.0	22/2017-2018.(X.11)GTK.KT	felmenő 2017. november 1-jétől.	5.	Szakmai gyakorlat tárgy VEGTVEM3X0S kivezetésre kerül.	
3.0	46/2018-2019.(I.31.) GTK-KT	azonnali 2019. február 1-jétől.	4.	Záróvizsga követelmények, oklevél követelmények és záróvizsga ismeretkörök változása	
4.0	101/2018-2019.(VI.12.)GTK.KT	azonnali, de nem visszamenőleges	5.	A Projektek tervezése és irányítása c. tárgy neve megváltozik Haladó projektmenedzsment c. tárgyra tavaszi félévről őszi félévre átkerül.	
5.0	106/2018-2019.(VI.12.)GTK.KT	azonnali, de nem visszamenőleges		A Menedzsment kihívások c. tárgy nem párhuzamos félévre kerül át.	
6.0	17/2019-2020.(X.16) GTK-KT	azonnali	5.	Az Üzemfenntartás c. tárgy helyett bevezetésre kerül a Karbantartási esettanulmányok c. tárgy kerül bevezetésre.	
7.0	50/2019-2020.(III.11.)GTK-KT	azonnali, de nem visszamenőleges		2. A Szakterületi Bizottság tagjai javításra kerül: A Szakterületi Bizottság tagjai: ▪ a szakfelelős; ▪ a képzés törzstárgyainak felelősei közül két fő (a szakfelelős javaslatára, a dékán felkérésére) (SzMR 60§ (2)); ▪ egy hallgatói képviselő (akit PEHÖK delegál) (SzMR 60§ (2)). 4.4. Hallgatói jogállás fenntartásának feltétele kiegészítésre kerül: ▪ A harmadik aktív félév végéig a mintatanterv első félévének kötelező tárgyainak teljesítése (HKR 44. § (19)). ▪ A harmadik aktív félév végéig legalább 45 kreditpont teljesítése (HKR 44. § (20)).	

				Az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma nem éri el az ötöt. (HKR 57. § (5); (6)). A hallgatói jogállás további feltételeiről a HKR 39. §-a rendelkezik. 4.5. Az abszolutórium megszerzésének feltételei közül kikerül: Testnevelési előírások teljesítése nappali tagozaton (két aláírással lezárt félév)	
8.0	82/2020-2021.(III.10.) GTK.KT	azonnali, de nem visszamenőleges		4.7. Oklevél követelmények Az oklevél minősítése törlésre került. Helyette a következő mondat került be: Az oklevél minősítését a Hallgatói Követelményrendszer szabályozza. 5.1.Törzsanyag Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés specializáció 3.félév Kikerül a modelltantervből a Kompetencia menedzsment 3 kredites tárgy. Bekerül a Szervezeti magatartás 3 kredites tárgy Termelés- és szolgáltatásmenedzsment specializáció 3.félév Kikerül a modelltantervből a Termelési és szolgáltatási esettanulmányok 3 kredites tárgy. Bekerül a Szervezeti magatartás 3 kredites tárgy 4.félév A VEGTVEM226D tárgy neve Diplomadolgozatról Diplomadolgozat készítésre változik, követelménye aláírásról évközi jegyesre.	
9.0	79/2021-2022. (V.04.) GTK. KT	azonnali, de nem visszamenőleges	5.1	5.Modell tanterv 5.1. Törzsanyag Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés specializáció 4. félév: Kikerül a tantervből a Munkaerő-piaci ismeretek (VEGTVES412M, 3 kredit) tárgy. Helyette bekerül a Vállalati kormányzás (ÚJ TÁRGY: VEGTVEM113V, 3 kredit).	8, 11

10.0	adminisztratív módosítás	azonnali		2. A Szakterületi Bizottság tagjai A 2022. januártól életbe lépett új Szervezeti és Működési Rend 67.§ (2) pontja rendelkezik a szakterületi bizottságokról, ezért a hivatkozási pont javításra került.	2
11.1	75/2022-2023.(IV.19.) GTK. KT	2023. szeptembertől felmenő rendszerben	3.7. 3.7.1.	A tantervbe bekerül: 3.7. Szaknyelvi kompetenciák fejlesztése 3.7.1. Idegen nyelvű képzés	4-5
11.2	76/2022-2023.(IV.19.) GTK. KT	azonnali	3.8.	A tantervbe bekerül: 3.8. Mobilitási ablak	5
11.3	76/2022-2023.(IV.19.) GTK. KT	azonnali	4.4.	4.4. Nyelvi követelmények a teljes szakasz törlésre kerül	6
11.4	76/2022-2023.(IV.19.) GTK. KT	azonnali	4.6	4.8. (4.6) Oklevél követelmények: A „nyelvi követelmény teljesítése” törlésre kerül.	7
12.0	adminisztratív módosítás			5. Modelltanterv A PT (Pénzügytan Intézeti Tanszék) és SC (Számvitel és Controlling Intézeti Tanszék) tárgyfelelős tanszékek helyett a két tanszék összeolvadása miatt az új szervezeti egység kódja, SP kerül (Számvitel és Pénzügy Intézeti Tanszék).	8-13
13.0	adminisztratív módosítás	2024. október 01-től	2.	2. A Szakterületi Bizottság tagjai a hallgatói képviselők számának bővítése, meghatározása	2