

**PANNON EGYETEM  
GAZDASÁGTUDOMÁNYI KAR**

**UNIVERSITY OF PANNONIA  
FACULTY OF BUSINESS AND ECONOMICS**



**HUMÁN-ÉS SZERVEZETFEJLESZTŐ  
TRÉNER**

**szakirányú  
továbbképzési szak**

**Tanterv**

**Dékán: Dr. Fehérvölgyi Beáta**

---

**Érvényes: 2023. szeptember 1-től**

## **Humán-és szervezetfejlesztő tréner szakirányú továbbképzési szak**

### **1. A szakfelelős adatai**

Név: Dr. Kóvári Edit Mária  
Telefon: +36 88 624 000/4263  
E-mail: kovari.edit@gtk.uni-pannon.hu

### **2. A Szakterületi Bizottság tagjai**

A Szakterületi Bizottság tagjai:

- a szakfelelős;
- a képzés törzstárgyainak felelősei közül két fő (a szakfelelős javaslatára, a dékán felkérésére) (SzMR 60§ (2));
- egy hallgatói képviselő (Nftv. 12§ (5)).

### **3. A képzés alapvető jellemzői**

#### **3.1. A képzés célja és fő tartalmi elemei**

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az állami és piaci szféra szegmenseiben alkalmazható módon képesek felelősséggel ellátni a modern szervezet követelményeinek megfelelő korszerű képzési, tréningtervezési, -szervezési, valamint lebonyolítási feladatokat. Képesek az aktuális szervezeti problémákra reagálni a tréningek megtervezésekor és megtartásakor, valamint ezekre megoldást találni és közvetíteni. Ezen képességek alapján alkalmasak lesznek összekötő szerep betöltésére a felmerülő igények és megvalósítható képzési lehetőségek egyeztetése során. A képzés célul tűzi ki továbbá, hogy a végzett szakemberek ismerjék a trénerszakma legújabb trendjeit és irányait.

#### **3.2. A képzési idő, a kreditek száma**

A képzési idő a modell tanterv szerint: 2 félév.

A megszerzendő kreditek száma: 60.

#### **3.3. Végzettségi szint, szakképzettség, a diploma megnevezése**

A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: **Humán-és szervezetfejlesztő tréner szakirányú továbbképzési szak** / human and organizational development trainer postgraduate specialisation programme

A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: **Humán-és szervezetfejlesztő tréner** / Human and organizational development trainer

A szakirányú továbbképzés képzési területe: gazdaságtudományok képzési terület.

A felvétel feltételei: Bármely képzési területen legalább alapképzésben (korábban főiskolai szintű képzésben) szerzett oklevél és szakképzettség.

### **3.4. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték**

#### **3.4.1. Alapozó ismeretek: 12 kredit**

Személyiséglélektani alapismeretek, Szociálpszichológia, Tréneri módszertan

#### **3.4.2. Szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 42 kredit**

Önismeret, Tréneri mesterség, Tréneri módszertan gyakorlata, Prezentációs készségek fejlesztése Szervezeti magatartás, Konfliktuskezelés és asszertív kommunikáció a tréneri munkában, Személyes hatékonyság, Digitális tréning

#### **3.4.3. A vizsgatréning (vizsgakonzultáció/portfóliókészítése) kreditértéke: 6 kredit**

A Vizsgatréning részben írásosan is megjelenő, alkotó jellegű, gyakorlatorientált, problémamegoldó szakmai feladat, amely a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető irányításával megoldható, és igazolja azt, hogy a hallgató képes az elsajátított ismeretanyag alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörbe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére. A hallgató a vizsgakonzultáció alatt készíti el a portfóliót, és azt nyújtja be a vizsgatréning előtt, mint a vizsgatréning egyik vizsgafeladata. A vizsgatréningen a vizsgázónak egy tréninggyakorlatot kell bemutatnia 20 percen belül.

### **3.5. Szakmai gyakorlat**

A szakon gyakorlat nincs. A vizsgatréning gyakorlati probléma megoldásához kapcsolódik.

## **4. Az ismeretek ellenőrzési rendszere**

A mindenkor hatályos Hallgatói Követelményrendszer (HKR) szerint.

### **4.1. A vizsgatréning követelményei és a hozzá rendelt kreditek száma**

A Vizsgatréning részben írásosan is megjelenő, alkotó jellegű, gyakorlatorientált, problémamegoldó szakmai feladat, amely a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető irányításával megoldható, és igazolja azt, hogy a hallgató képes az elsajátított ismeretanyag alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörbe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére. A hallgató a vizsgakonzultáció alatt készíti el a portfóliót, és azt nyújtja be a vizsgatréning előtt, mint a vizsgatréning egyik vizsgafeladata. A vizsgatréningen a vizsgázónak egy tréninggyakorlatot kell bemutatnia 20 percen belül.

A szakdolgozathoz rendelt kreditek száma: 6 kredit.

### **4.2. Idegennyelvi követelmények**

- Nincs

### 4.3. Az abszolutórium megszerzése és a záróvizsgára bocsátás feltételei

- *Az abszolutórium megszerzésének feltételei:*
  - Az előírt számú és összetételű kreditek megszerzése
  - Az aláírással záruló tárgyak és a kritériumkövetelmények teljesítése
- *A záróvizsgára bocsátás feltételei:*
  - Az abszolutórium megszerzése
  - Befogadott portfólió

### 4.4. Záróvizsga követelmények

- Befogadott portfólió megvédése
- A szak anyagára épülő komplex vizsgatréning megtartása

### 4.5. Oklevél követelmények

- A záróvizsga teljesítése.

Az oklevél minősítésének kiszámítási módja:

$$ZE = \frac{P + V}{2}$$

$$OM = \frac{TÁ + P + V}{3}$$

ahol	ZE	a záróvizsga összesített eredménye
	P	portfólió eredménye*
	V	a vizsgatréning eredménye**
	OM	az oklevél minősítése
	TÁ	a teljesített tárgyak kreditekkel súlyozott átlaga

\*A portfólió, a vizsgatréning előtt benyújtott feladat, ami a vizsga részét képezi. Végleges érdemjegyet (P) a záróvizsga-bizottság állapítja meg a bírálói vélemény és a szóbeli védés alapján.

\*\*A vizsgatréning (V): Vizsgatréning részben írásosan is megjelenő, alkotó jellegű, gyakorlatorientált, problémamegoldó szakmai feladat.

A vizsgatréning vagy a portfólió elégtelen minősítése esetén a záróvizsga sikertelennek tekintendő, azt az intézményi szabályzatban rögzítetteknek megfelelően meg kell ismételni.

Az oklevél minősítése: Az oklevél minősítését a Hallgatói Követelményrendszer szabályozza.

**5. Modell tanterv**

<b>Tantárgy</b>	<b>Kód</b>	<b>Kr.</b>	<b>Ea + Gy</b>	<b>Tansz.**</b>	<b>Köv.*</b>
<b>1. félév</b>					
Személyiség-lélektani alapismeretek	VEGTVET123LA	3	0+10	SZVIT	K
Szociálpszichológia	VEGTVET123SP	3	0+10	SZVIT	K
Önismeret	VEGTVET126ON	6	0+15	SZVIT	É
Tréneri módszertan	VEGTVET126TM	6	0+20	SZVIT	K
Tréneri mesterség I.	VEGTVET126TR	6	0+20	SZVIT	K
Prezentációs készségek fejlesztése	VEGTVET123PK	3	0+10	SZVIT	É
Személyes hatékonyság	VEGTVET123SH	3	0+10	SZVIT	É
<b>1.félév összesen:</b>		<b>30</b>	<b>90</b>		
<b>2. félév</b>					
Tréneri módszertan gyakorlata	VEGTVET226TG	6	0+20	SZVIT	É
Tréneri mesterség II.	VEGTVET226TR	6	0+20	SZVIT	É
Konfliktuskezelés és asszertív kommunikáció a tréneri munkában	VEGTVET226KO	6	0+15	SZVIT	É
Szervezeti magatartás	VEGTVESV12M	3	10+0	SZVIT	V
Digitális tréning	VEGTVET223DT	3	0+10	SZVIT	É
Vizsgakonzultáció/ Portfólió készítés	VEGTVET226VP	6	0+10	SZVIT	É
<b>II. félév összesen:</b>		<b>30</b>	<b>90</b>		
<b>Mindösszesen:</b>		<b>60</b>	<b>180</b>		

\* K=kollokvium; V=vizsga; F=folyamatos számonkérés; É=félévközi jegy;

\*\* **SZVIT:PE** GTK Szervezési és Vezetési Intézeti Tanszék

**Változáskezelés**

<b>Módosítás sorszáma</b>	<b>Határozatszám</b>	<b>Hatálya/ Bevezetés módja</b>	<b>Bekezdés sorszáma</b>	<b>Módosítás címe</b>	<b>Oldal</b>
1.0	3/2023-2024.(IX.11.) GTK- TKB	felmenő 2023. szeptember 1- től		a Humán-és szervezetfejlesztő tréner szakirányú továbbképzési szak továbbképzési szak tantervé- nek elfogadása	