



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MNB KIVÁLÓSÁGI ÖSZTÖNDÍJRA

Felhívom a **Gazdaságtudományi Kar** hallgatóinak figyelmét, hogy a vonatkozó szabályzat alapján pályázatot nyújthatnak be **MNB kiválósági ösztöndíjra** (továbbiakban: Ösztöndíj) **a 2020/2021 tanévre**.

### Támogatni kívánt szakok:

- Alapképzésen: Alkalmazott közgazdaságtan, Gazdálkodási és menedzsment, Nemzetközi gazdálkodás, Pénzügy és számvitel
- Mesterképzésben: Master of Business Administration, Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás, Pénzügy, Számvitel, Vezetés és szervezés

Azon hallgatók pályázhatnak, akik az alábbi feltételeknek megfelelnek:

- a) a fent felsorolt (támogatni kívánt) alap- és mesterszakok nappali munkarendű, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező állami ösztöndíjas vagy önköltséges finanszírozási formában tanuló hallgatói,
- b) legalább két félévet teljesítettek és az utolsó két aktív félévben legalább 54 kreditet megszereztek,
- c) akik a szakon előírt mintatanterv összes kreditjeinek időarányosan legalább 90 %-át teljesítették,
- d) az előző két egymást követő, lezárt, aktív félév átlagában a megszerzett érdemjegyek kreditekkel súlyozott számtani átlaga legalább 4,00 és a legutóbbi két aktív félévben tudományos, illetve egyéb szakmai munkát végeztek, továbbá
- e) vállalják, hogy az MNB által rendezett Kiválósági oklevél átadó konferencián személyesen megjelennek (a részvételt vagy távolmaradást a következő évi pályázat elbírálása során figyelembe veheti az egyetem).

A beérkezett pályázatok értékelésekor 70 %-ban a tanulmányi teljesítményt, 20 %-ban a tudományos tevékenységet (publikáció, tudományos diákköri dolgozat, nemzetközi és hazai versenyeken való részvétel és szakkollégiumi tevékenység), 10 %-os arányban a közéleti, közösségi tevékenységet vesszük figyelembe.

Az Ösztöndíj 2020 szeptembertől egy tanévre, azaz maximum 10 hónapra jár (szeptember-június hónapokra), összege 40.000,- Ft havonta. Amennyiben a hallgató jogviszonya megszűnik vagy szünetel, számára az ösztöndíj tovább nem folyósítható. Az Ösztöndíjat elnyert hallgató nem zárható ki a Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj és a tanulmányi ösztöndíj támogatásából.

### Pályázni a Neptunban megtalálható GTK – MNB kérvény benyújtásával lehet.

*A pályázat benyújtásának kezdete: 2020. szeptember 21. vége: 2020. szeptember 30. 22:00.*

A pályázatok elbírálásának rendjét és feltételeit a Gazdaságtudományi Kar és az MNB közösen állapítja meg, melyeket a mellékletek tartalmazzak.

Veszprém, 2020. szeptember 15.

Dr. Fehérvölgyi Beáta  
Dékán

## 1. sz. melléklet - Pályázati igazolhatóság

*A tevékenységek igazolhatóságát az alábbiakban részletezzük, azok elektronikus másolatát mellékletként kérjük a pályázathoz csatolni.*

### 1. Tudományos tevékenységek

---

- 1.1. Intézményi/országos TDK konferencia: az oklevél, illetve a témavezető igazolása.
- 1.2. Nemzetközi részvételű/országos/helyi szakmai jellegű verseny: az oklevél, illetve a témavezető, vagy a tanszékvezető, vagy az intézetigazgató igazolása.
- 1.3. Szakkollégiumi tagság: a kollégium szeniorjának igazolása a tagságról. Szakkollégiumi szenior esetében a kollégiumi referens igazolása.
- 1.4. Kutatásban, projekt munkában való részvétel: a kutatás, projekt vezetőjének igazolása.

### 2. Publikációs tevékenység

---

- 2.1. Magyar nyelvű tudományos előadás: a prezentáció és/vagy a poszter másolata, illetve a témavezető, vagy a tanszékvezető, vagy az intézetigazgató igazolása.
- 2.2. Idegen nyelvű tudományos előadás: a prezentáció és/vagy a poszter másolata, illetve a témavezető, vagy a tanszékvezető, vagy az intézetigazgató igazolása.
- 2.3. Magyar nyelvű tudományos publikáció: a publikáció másolata, illetve a témavezető, vagy a tanszékvezető, vagy az intézetigazgató igazolása.
- 2.4. Idegen nyelvű tudományos publikáció: a publikáció másolata, illetve a témavezető, vagy a tanszékvezető, vagy az intézetigazgató igazolása.

### 3. Közéleti tevékenység

---

- 3.1. PEHÖK tisztségviselő: a mindenkori PEHÖK elnök igazolása arról, hogy a pályázó az adott tisztséget betöltötte legalább 3 hónapig folyamatosan.
- 3.2. Kollégiumi tisztségviselő: az Egyetemi Kollégiumi Iroda igazolása a tisztségről.
- 3.3. Tanszéki demonstrátor: a tanszékvezető igazolása.
- 3.4. Egyetemi rendezvényszervezés: a rendezvény főszervezőjének igazolása a segítői, szervezői feladatok elvégzéséről, az elvégzett munkaórák feltüntetése mellett.
- 3.5. Egyetemi öntevékeny kör/sportkör: az öntevékeny kör/sportkör igazolása a tagságról a tagság időszakának feltüntetésével, sportkör esetén a Testnevelési Tanszék vezetőjének igazolása.
- 3.6. Rendszeres sporttevékenység: a Testnevelési Tanszék vezetőjének vagy sportklub vezetőjének igazolása.
- 3.7. Minősített sportolói eredmény, sportverseny részvétel: a helyezéért vagy részvételért kapott emléklap/oklevél, illetve a Testnevelési Tanszék vezetőjének igazolása.
- 3.8. Egyetemi kulturális tevékenység: az Egyetem közművelődési titkára által kiadott igazolás.
- 3.9. Magas szintű, szakmailag zsűrizett/országos médiában prezentált kulturálistevékenység: a részvételért vagy helyezéért kapott oklevél, illetve az Egyetem közművelődési titkára által kiadott igazolás.
- 3.10. Egyetemi lapokban rendszeres publikáció, Egyetem TV, vlog: legalább 3 publikáció igazolása.

## 2. sz. melléklet - Pályázati értékelés

<b>1. Tanulmányi teljesítmény</b>		<b>max. 30 pont</b>
5,00 ≤ ösztöndíj-index .....	30	4,40 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,49 .....
4,90 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,99 .....	29	4,30 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,39 .....
4,80 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,89 .....	28	4,20 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,29 .....
4,70 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,79 .....	27	4,10 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,19 .....
4,60 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,69 .....	26	4,00 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,09 .....
4,50 ≤ ösztöndíj-index ≤ 4,59 .....	25	
<b>2. Tudományos-szakmai tevékenység</b>		<b>max. 40 pont</b>
<i>Dolgozatonként a legjobb eredmény számítható be!</i>		
<b>2.1. TDK konferencia részvétel</b>		<b>max. 20 pont</b>
<b>Kari/Intézményi dolgozat esetén a pontozás:</b> .....		<b>Összesen: max. 16 pont</b>
Kari/Intézményi TDK leadott dolgozat .....		10
Kari/Intézményi TDK előadás.....		3
Kari/Intézményi TDK helyezés (I./II./III.) .....		3
OTDK helyezés esetén .....		4
<b>2.2. Publikációs tevékenység</b>		<b>max. 20 pont</b>
Idegen nyelvű referált folyóiratban cikk .....		10
Idegen nyelvű referált folyóiratban cikk 2 társszerzőként.....		5
Idegen nyelvű referált folyóiratban cikk 3 társszerzőként.....		3
Idegen nyelvű referált folyóiratban cikk 3 társszerzőnél több .....		1
Magyar nyelvű referált folyóiratban cikk.....		8
Magyar nyelvű referált folyóiratban cikk 2 társszerzőként.....		4
Magyar nyelvű referált folyóiratban cikk 3 társszerzőként .....		2
Magyar nyelvű referált folyóiratban cikk 3 társszerzőknél több .....		1
Idegen nyelvű publikáció .....		4
Idegen nyelvű publikáció társszerző .....		2
Magyar nyelvű publikáció.....		3
Magyar nyelvű publikáció társszerző.....		1
Előadás idegen nyelven nemzetközi konferencián (előadóként).....		8
Előadás magyar nyelven, konferencián (előadóként).....		6
Poszter idegen nyelven nemzetközi konferencián (csak ha résztvevő is volt) .....		3
Poszter magyar nyelven, konferencián (csak ha résztvevő is volt) .....		2
<b>2.3. Egyéb tudományos tevékenység</b>		<b>max. 20 pont</b>
Nemzetközi részvételű, szakmai jellegű versenyen való I./II./III. helyezés.....		12/10/8
Nemzetközi részvételű, szakmai jellegű versenyen elért különdíj .....		8
Nemzetközi részvételű, szakmai jellegű versenyen való részvétel .....		5
Országos szakmai jellegű versenyen való I./II./III. helyezés .....		10/8/6
Országos szakmai jellegű versenyen elért különdíj.....		6
Országos szakmai jellegű versenyen való részvétel .....		3
Helyi szakmai jellegű versenyen való I./II./III. helyezés .....		5/4/3
Helyi szakmai jellegű versenyen elért különdíj.....		3
Helyi szakmai jellegű versenyen való részvétel .....		1
Szakkollégiumi tagság.....		3
Kutatásban való részvétel.....		3

Egyetemi projektmunkában való részvétel.....	2
--	---

**3. Közéleti tevékenység** **max. 30 pont**

3.1. Tisztségek

HÖK tisztségviselő

○ PEHÖK elnök.....	10
○ PEHÖK elnökhelyettes/megbízott/részönkormányzati elnök/EB elnök .....	6
○ PEHÖK részönkormányzati elnökhelyettes .....	4
○ PEHÖK szakképviselő/szakreferens/EB tag/további tagok .....	3

Kollégiumi tisztségviselő

○ Szenior.....	6
○ KIB/SZIB titkár.....	4
○ KIB/SZIB/FEBI .....	3
○ Kollégiumi öntevékeny kör vezetője.....	2
○ Kollégiumi öntevékeny kör tagja .....	1

Tanszéki demonstrátor .....	4
-----------------------------	---

3.2. Rendezvényszervezés

*Munkaórák szerinti sávozás: 0-10 óra (1-es szorzó), 11-20 (2-es szorzó), 21- (3-as szorzó)*

Nemzetközi/országos rendezvény szervezése

○ szervező.....	6
○ segítő .....	4

Egyetemi szintű rendezvényszervezés

(pl.: TDK, Regatta, Tudomány Napja, Állásbörze, Nyílt nap, Gólyatábor, Gólyabál, stb.)

○ szervező.....	5
○ segítő .....	3

Kari szintű rendezvényszervezés

(pl.: szakest, Kutatók éjszakája, konferencia, beiskolázás, diplomaátadó, évnnyitó, versenyek, kutató tábor stb.)

○ szervező.....	4
○ segítő .....	2

Sportrendezvények

(pl.: Sportnap, házibajnokságok, Egyetem kör, stb.)

○ szervező.....	4
○ segítő .....	2

3.3 Kulturális tevékenység

Egyetemi öntevékeny/sportkör vezetője .....	3
Egyetemi öntevékeny/sportkör tagja .....	1
Nemzetközi sportverseny részvétel .....	6
Országos sportverseny helyezés (I-III.) .....	3
Helyi, egyetemi sportverseny helyezés (I-III.) .....	1
Rendszeres veszprémi, egyetemi székhelyű kulturális tevékenység/sport; nemzetközi fellépés.....	3
Rendszeres veszprémi, egyetemi székhelyű kulturális tevékenység/sport; országos fellépés.....	2
Rendszeres veszprémi, egyetemi székhelyű kulturális tevékenység/sport; helyi szintű.....	1
Magas szintű, szakmailag zsűrizett/országos médiában prezentált kulturális tevékenység.....	5
Egyetemi lapokban rendszeres publikáció, Egyetem TV, vlog .....	3

### 3. sz. melléklet – Pályázati igazolás

Jelen igazolás a Pannon Egyetem Gazdaságtudományi Kar *Magyar Nemzeti Bank Kiválósági Ösztöndíj* 2020/21. tanév pályázati felhívás tevékenységigazolására került kiállításra.

#### Igazolást kérő hallgató adatai:

- név:.....
- neptun-kód: .....
- képzés:.....

#### Igazolást kiadó személy adatai:

- név:.....
- szervezeti egység: .....
- beosztás:.....

Ezúton igazolom a fent említett hallgató eredményét az alábbi tevékenység(ek)ben:

*(Rendezvényszervezés kategórián belül kérjük az óraszámot is feltüntetni!)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt.:

---

Aláírás