



PANNON EGYETEM PENTOR PROGRAM

2016



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA



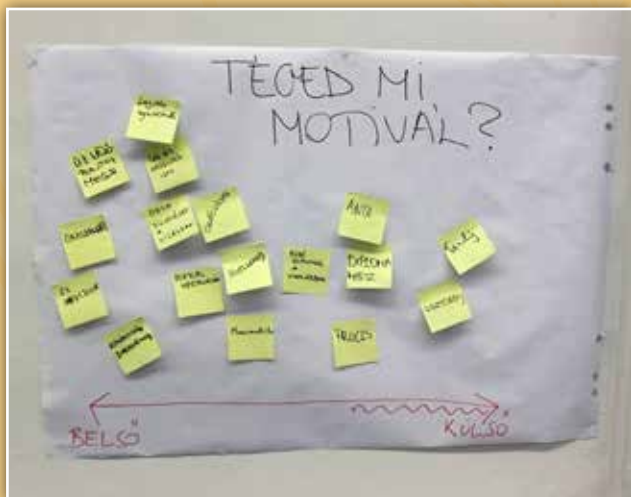
A Pentor programról

(célok, oktatói, peer, alumni mentorálás)

A Pentor program célja, hogy segítse a hallgatók szakmai és személyi fejlődését. A Pentor tevékenysége az alábbi tényezőkön alapul:

- a mentorált értő és aktív meghallgatása
- reális célok kitűzése
- személyre szabott feladatok állítása és visszajelzés adása
- példamutatás

A Pentor Program egy három pilléren nyugvó rendszer, aminek első és legfontosabb alappillére az oktatók és hallgatók közötti mentor – mentorált kapcsolat kialakítása és eredményes működtetése. A második pillér a hallgató – hallgatótárs mentorálás, amikor egy tapasztaltabb felsőbb évfolyamos egyetemista patronál, segít hallgatótársának. A pillér harmadik eleme pedig az, amikor a már végzett, munkahellyel rendelkező volt hallgató (alumni) vesz pártfogásába egy egyetemistát. A program tágabb értelemben megcélazza a középiskolásokat, majdani egyetemista hallgatókat, szüleiket és a társadalmat, hiszen a társadalmi felelősségvállalás része az önkéntesség és segítségnyújtás, ami a Pentor Program alapértéke.



A Pentor programól II.

szolgáltatások rendszere (+tanácsadás)

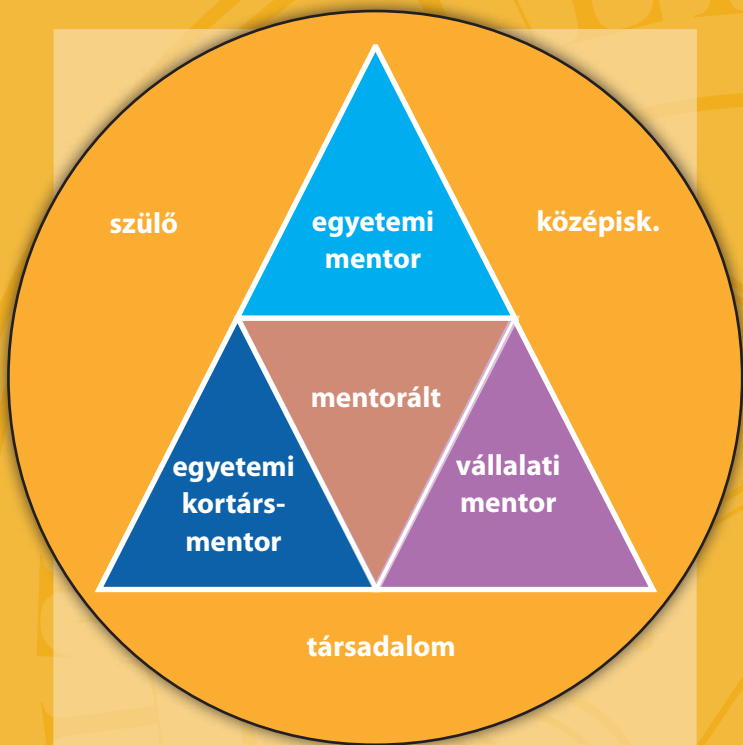
Minden Pentor szakmailag magas tudású, a mentorképzésen elsajátított speciális kompetenciákat és módszereket alkalmazó oktató. Minden hallgatónak a regisztrációs héttől kezdődően lesz egy Pentora, aki végigkíséri a hallgató tanulmányi előrehaladását és segít személyes fejlődésében az egyetemen eltöltött évek során. A Pentor és Pentorált (hallgató) közötti szoros együttműködés segíthet a kezdeti akadályokkal való megbirkózásban, a középiskola után az egyetemi kultúrába való beilleszkedésben, valamint ösztönzi és támogatja az egyéni tanulmányi és karrier célok megvalósítását.

A Pentor tevékenysége az alábbi pilléreken nyugszik:

- A Pentor és Pentorált közötti partneri viszony kialakítása, amelyben a Pentorált minden egyetemet érintő kérdésben bizalommal fordulhat a Pentorhoz.
- A folyamat során közösen személyre szabott, reális célok kitűzése, amelyek megvalósításához a Pentor támogatást nyújt.
- A Pentor a Pentorált szakmai fejlődéséről rendszeres visszajelzést ad.
- A Pentorokat a Gólyatábor ideje alatt, illetve a szaktájékoztató keretében a regisztrációs héten ismerik meg a hallgatók.

Személyre szabott mentorálás és a Pentorral való első egyéni találkozás is a regisztrációs héten történik, a félév során ez 4 találkozót foglal magában. Az első alkalommal az egyéni célok meghatározása, a negyedik alkalommal – a vizsgaidőszak végeztével – a visszacsatolás és értékelés történik meg, illetve a célok átbeszélése, esetleges további cél kijelölése. A második és harmadik alkalommal, a folyamatok átbeszélése, akadályok feltérképezése és megoldási utak keresése történik. A szakmai fejlődés mellett fontos a társadalmi, lelki és kulturális fejlődés, ez a hallgató egyéni igényétől és a mentor saját egyéniségétől és módszerétől is függ.

Pentor Program Piramis



Az egyetemi élet nehézségei és megoldási javaslatok I

A mentor program 2016 tavaszán 3 műhelyfoglalkozást szervezett hallgatók számára. A következőkben a foglalkozáson felvetődő témák/problémák és annak hallgatók által megfogalmazott megoldási javaslatai olvashatók.

- ❖ **Lukas órák** – közösségi terek hiánya, órarend besztása, „nem tudok hova menni” Megoldási jav (MJ): könyvtár, másik épületben frissen kialakított tér áll rendelkezésre.
- ❖ **Neptun** – leáll, napokig nem elérhető, felvételi időszakban is; a mobil alkalmazásnál nem működik minden rendesen, bonyolult
MJ: legyen a leállást kiváltó határidő módosítás
pl. + egy nap a felvételle, szerverbővítés
- ❖ **Moodle** – nem kompatibilis a Neptunnal, az automatizmusok hibásak (pl. a jegyek átemelése, másolása)
MJ Neptun és Moodle „kommunikációjának” megoldása
- ❖ **Gólyatábor** – több szintfelmérőt ekkor írtak meg, nem tudták a hallgatók, hogy ez így lesz, illetve, hogy ez beleszámít a tárgyfelvételbe/teljesítésbe; a regisztrációs héten volt a Gólyatábor, ezért inkább adminisztrációs íze volt, a közösségépítés, egyetemi életbe való beillesztésre nem jutott idő, túl kötött volt
MJ: ne a regisztrációs héten legyen a Gólyatábor, a felmérőkről tájékoztatást kapni időben

Az egyetemi élet nehézségei és megoldási javaslatok II

- ❖ **Általános információhiány:** a PE nagyon rövid határidővel tájékoztat és akkor sem minden infó jut el a hallgatókhoz pl. fizetős is kaphat-e ösztöndíjakat, van, aki kap, van, aki nem, miért? mi számít? jegyzettámogatás van/nincs, ki kap?

MJ: a honlap átláthatóbbá tétele, infobank az ösztöndíjakról egy helyen

- ❖ **„Sok elméleti óra egy blokkban van”,** fárasztó

MJ: több gyakorlati óra

- ❖ **Tesi órák** – tesi aláírás ésszerűsítése, lopás problémája: bárki bemehet az utcáról, értékmegőrzőből kevés van, kicsik

MJ: pontosítani az aláírás feltételeket (pl. egyéni sport beszámítása, ami nem egyesületi) nagyobb vagy több értékmegőrzők

- ❖ **Kollégium** – nagy a zaj, nincsenek tekintettel egymásra „nem empatisz kollégium”

MJ: csendidő ZH időszakban

Az egyetemi élet nehézségei és megoldási javaslatok III

- ❖ **Időbeosztás** – minden kulturális program este van, így kiesnek azok, akik messzebb laknak, nem tudnak hol aludni, a kollégiumokba csak 1 embert lehet bevenni (pl. anyu, apu sem tudja együtt megnézni a szobát)

MJ: előre jelzett időpontban szállás lehetőség, kulturális programok napközben is

- ❖ **Diákmunka** – belefér-e tanulás mellett, „mikor pihenek?”

MJ: fórumon céges ösztöndíjak, gyakornoki fizetés

Szóbeli vizsga dos and donts

Néhány pontban összeszedtük, hogy hogyan érdemes szóbeli vizsgára menni, illetve, hogy mik a tapasztalatai a „Jó zsarú, rossz zsarú” műhelynek, amikor ilyen egy személyes, és bizottság előtt tett vizsgákat szimuláltunk.

- 0. szabály:** Készülj fel a vizsgára! Ha van rá lehetőséged, próbáld el. Tegyél fel magadnak nehéz kérdéseket.
- 1. szabály:** Tudj minden tételhez/témához egy logikusan felépített vázlatot
- 2. szabály:** Vállald be! Ne add vissza a tételt, vegyél egy nagy levegőt és kezd el.
- 3. szabály:** Legyél hiteles és meggyőző! Belépéskor köszönj, időnként vedd fel a szemkontaktust, kerüld a kérdező mondatokat, legyél biztos abban, amit mondasz.
- 4. szabály:** Kerüld a személyeskedő megjegyzéseket!
- 5. szabály:** Beszélj az összefüggésekről, az adott téma gyakorlati hasznáról!



A Műszaki Menedzser szak sajátosságai

A kritikus tárgyak, amelyekre érdemes odafigyelni, mert épülnek rá más tárgyak, és nem indulnak keresztfélévben így sokat lehet vele csúszni.

1. félév Közgazdaságtan matematikai alapjai, Lineáris algebra, Makroökonómia, Fizika I. A Fizika I. indul keresztfélévben is vizsgakurzusként, de a 2. félévben már ajánlatos teljesíteni, mert épül rá a Mechanika és a Gépipari technológiai ismeretek is.

2. félév Valószínűségi számítás, Általános kémia, Mikroökonómia. Az általános kémia a tapasztalatok szerint nehezen megy a hallgatónak, erre a tárgyra érdemes odafigyelni.

3. félév Műszaki mechanika, Általános menedzsment. Az általános menedzsmentre épül a projekt menedzsment, ezért fontos, hogy első felvételre teljesítsék, mind a két tárgy államvizsga tárgy is. A műszaki mechanika sok hallgatónak problémát okoz a tárgy elsőre teljesítése. A hallgató, ha komolyan veszi, gyakorol és megtanulja az elméletet, akkor teljesíthető a tárgy. Ha a hallgató nem tudja teljesíteni elsőre, 1 évet is csúszhat, mivel a gépipari technológiai ismeretek épül a mechanikára.

4. félév Nincs kritikus tárgy.



A Műszaki Menedzser szak sajátosságai

5. félév A környezetvédelem biológiai alapjai tárgy kapcsolódik legkevésbé a szakhoz, amire figyelni kell, hogy sok az anyag és nem érdemes a tárgy tanulását nagyon a végére hagyni. Gépipari technológiai ismeretek tárgy államvizsga tárgy is, ezért érdemes jól megtanulni, ez nagyban elősegíti, majd az államvizsgára való felkészülést. Karbantartás nagyon hasznos tárgy, ott a beugróra kell figyelni, mert 100%-os beugrót fogadnak el, és csak ezután lehet vizsgázni. A tárgy mégsem nehéz, csak azt az egy fajta beugró feladattípust kell begyakorolni, hogy a megadott időn belül, meg tudja oldani 100%-osan a hallgató.

6. félév Mikroelektronikára érdemes odafigyelni, hiszen szintén államvizsga tárgyak közé tartozik, ugyanígy a projektmenedzsment. A digitális technika is a nehezebb tárgyak közé sorolható, hiszen a műszaki informatikusokkal együtt hallgatják a műszaki menedzser hallgatók is. A számonkérés is ugyanaz volt, mint a mérnök informatikusoknak. A tárgy számonkérése a jövőben változni fog, hiszen a tanterv módosítást követően, már nem választható, hanem kötelező tárgy lett.

7. félév Termelés és szolgáltatás menedzsment szintén államvizsga tárgy. A szabadon választható tárgyak közül 13 kreditet kell teljesíteni.



Az Emberi Erőforrás szak sajátosságai

1. félév: Közgazdaságtan matematikai alapjai előfeltételként szerepel több tárgy esetében és Makroökonómia. A Pszichológia szintén előfeltétele a 3. féléves Szervezet- és munkapszichológia tárgynak.

2. félév: Mikroökonómia, amely szintén előfeltétele a következő féléves tárgyaknak és a Számvitel alapjai.

3. félév: Statisztika előfeltétele a Közgazdaságtan matematikai alapjai ezért érdemes rá figyelni. Az Általános menedzsmentre épül a Projekt menedzsment és a Minőségbiztosítás. Az Általános menedzsment és a Projekt menedzsment is államvizsga tárgy így sikeres teljesítésük ajánlatos minél előbb. A Munkaügyi kapcsolatok tárgy szintén előfeltétele további, későbbi féléves tárgynak. A Vállalati gazdaságtan a Termelés- és szolgáltatásmenedzsment tárgy előfeltétele.

4. félév: A problémamegoldás gyakorlata felkészíti a hallgatókat a szakdolgozat írásra. A Személyügy és az Emberi erőforrás gazdálkodás tárgyak teljesítése fontos, mert egyrészt előfeltételek, másrészt államvizsga tárgyak.

5. félév: A Munkajog teljesítése fontos, mert államvizsga tárgy.

6. félév: Projekt menedzsment tárgy államvizsga tárgy.



Mérföldkövek

1. Mérföldkő Az 1. féléves tárgyak teljesítése a 3. félév végéig. Fontos figyelembe venni, hogy elsősorban azokat a tárgyakat kell teljesíteni, amire egy másik tárgy is épül.

2. Mérföldkő Szakmai gyakorlat I. teljesítése, az első tanév utáni nyáron. Oda kell figyelni arra, hogy időben találjanak a hallgatók megfelelő szakmai gyakorlati helyet és a szakmai beszámolót időben le kell adni a szakvezető számára.

3. Mérföldkő Szakmai gyakorlat II. teljesítése a második tanévet követő nyáron. A szakmai gyakorlat II. jelentkezésénél figyelni kell a hallgatóknak, hogy már témavezetőt is kell keresni, mert anélkül nem fogadják el a szakmai gyakorlat II. jelentkezést. A szakmai gyakorlat II. során már keresni kell vállalati problémát, melyre a szakdolgozatban megoldást kell keresni. A szakmai gyakorlat II. beszámolóját már a témavezető részére kell leadni, munkanaplóval együtt úgy, mint a szakmai gyakorlat I. esetében is. A szakmai gyakorlat II. beszámolójának már a szakdolgozatban vizsgált problémákat kell tartalmaznia, jó kiindulás a szakdolgozathoz.

4. Mérföldkő Szakdolgozat készítés: Fontos megemlíteni, hogy a tárgy gráfban az utolsó félévre van meghirdetve, mint tárgy. Ugyanakkor a szakdolgozat írását ajánlatos 2 félévvel a végzés előtt tenni, ugyanis ennek megszokott menete a következő: 1. félév a szakirodalmi rész megírása. 2. félév a gyakorlatban a vállalati problémák feltárása, bemutatása és erre megfelelő megoldási javaslatok tétele.

5. Mérföldkő A záróvizsga jelentkezés Neptun rendszeren keresztül történik, fontos figyelni mettől meddig lehet jelentkezni, erről mindig küldenek Neptunon keresztül levelet. Ha minden tárgyat teljesített a hallgató és leadta a szakdolgozatot is, és ki kell kérni az abszolutóriumot. A záróvizsga két napos egyik nap a védések zajlanak, a másik napon pedig a záróvizsga kerül megrendezésre.

Munkaerőpiaci skillek + tippek

Tanulj nyelveket! Angol vagy német szóbeli és írásbeli tárgyalási szintű nyelvtudás előnyt jelent az elhelyezkedésben. Legyen készséged nemzetközi környezetben vagy akár nemzetközi csapatban való együttműködésre.

Gyakorlatiasság és kritikus gondolkodás! Fontos, hogy gyors helyzetfelismerő képességgel, probléma megoldási képességgel állj a problémákhoz. Légy nyitott a problémák kreatív megoldására.

Kommunikációs képességeidet fejleszd csoportban és egyénileg! Szóbeli és írásbeli kommunikációs képességeidet ne csak egyedül csillogtasd meg, figyelj arra, hogy a csoportos prezentációk, feladatok számos előnnyel járhatnak, ha azt együttes erővel oldjátok meg.

Fejleszd magad! A munkaerő piacon sokat ér a pro-aktivitás, energikusság és a stressz tűrő képesség. Légy elhivatott és nyitott az újdonságok iránt!



Mentorok bemutatása

KŐVÁRI EDIT a Pannon Pentor szakmai vezetője

Az Angol Tanári Bölcsészdiploma megszerzése után Emberi Erőforrás Szakmenedzser diplomát szereztem a Pannon Egyetemen. PhD tanulmányomat az angliai Derby egyetemen végeztem, kutatási témám az érzelmi intelligencia és egyéni teljesítmény kapcsolata a szervezeti kultúra tükrében. Egyetemista mentálhigiénés kortárs mentorként, később, pedig mint Erasmus koordinátor, nemzetközi kapcsolattartó és egyetemi oktató megtanultam milyen fontos a tudatos élet/karrier tervezés, nyitottság és fejlődési képesség. Coachként és életmód tanácsadóként 2011 óta praktizálok. Jelenleg a Pannon Egyetem Gazdaságtudományi Karán gazdasági alapismereteket, üzleti-, szervezeti- és nemzetközi kommunikációs tantárgyakat oktatok magyar és angol nyelven. A Pentor Program keretében emberi erőforrások alapszakos hallgatókat mentorálok.



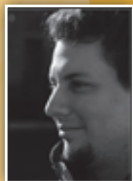
BOGDÁNY ESZTER

Diplomámat Humán erőforrás menedzser szakon, majd Vezetés és szervezés szakon a Pannon Egyetemen szereztem meg. Az egyetem elvégzése alatt karrier-tanácsadóként dolgoztam a Pannon Egyetem Karrier Irodájában, majd több szakmai területen is kipróbáltam magam. Jelenleg tanársegédként számos órámn van az emberi erőforrás alapszakon, és a Pentor Program egyik Pentoraként az emberi erőforrások alapszak hallgatóit mentorálok.



KIGYÓS TAMÁS, tanácsadó szakpszichológus

A Pentor Program szupervízorként a feladatom, hogy rendszeres szakmai támogatást, képzést nyújtsak a Pentoroknak.



Mentorok bemutatása



BOGNÁR FERENC

Ahogy tanulmányaim a Pannon Egyetemhez kötődnek (okl. műszaki menedzser, 2006; MBA, 2009.) úgy a tudományos életem is itt kezdetem el (PhD gazdálkodás- és szervezéstudományok). Számos tárgyat tanítok FOKSZ, BSC, MSC szakokon, így fejben rendezett képem van a képzési struktúráról és a képzések súlypontjairól. Pentorként műszaki menedzser szakos hallgatókkal foglalkozom.



CSEPREGI ANIKÓ

A Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Főiskolai Karának számvitel szakán megszerzett alapszakos diplomámat követően a Pannon Egyetem gazdálkodási kiegészítő mesterszakán diplomáztam. A két diploma között kereskedelmi menedzserként dolgoztam egy KKV-nál. A Ph.D. tanulmányaimtól kezdődően a Pannon Egyetem Gazdaságtudományi Karán előbb (emberi és műszaki menedzser) alapszakos, majd mesterszakos hallgatókkal vannak óráim. A Pentor Program keretében emberi erőforrások alapszakos hallgatókat mentorálok.



SZENTES BALÁZS

Műszaki menedzser okleveletem 2003-ban szereztem meg a Veszprémi Egyetemen, majd belekezdtem PhD tanulmányaimba. Kutatásomban az elektronikus üzlet és a szervezetek működésének összefüggéseit vizsgálom. Oktatási tevékenységem a menedzsment tudományok szerteágazó világához kapcsolnak, mind alap, mind mesterszakon. A Pentor Program keretében műszaki menedzser alapszakos hallgatókat mentorálok.

A Pentor programról II.

szolgáltatások rendszere (+tanácsadás)

Kérdés esetén Kővári Edithez, a Pentor Program szakmai vezetőjéhez lehet fordulni a editkovari@gtk.uni-pannon.hu címen.

PE Mentálhigiénés szolgáltatás

Pannon Egyetem hallgatói számára ingyenesen elérhető pszichológiai szolgáltatás. Bejelentkezni a mentalhigiene@uni-pannon.hu email címen tudsz!

Lelki segély szolgálatok elérhetősége

06-88-422-205

Veszprém „Kapcsolat” Telefonos Lelkisegély Szolgálat
(éjjel-nappal)

116-123

Éjjel-nappal, mobilról vagy vezetékesről (előhívó nélkül) hívható, mindkettőről ingyenes Lelkisegély Szolgálat



Pentor Élménynap

2016. április 22-én a Pentor Program Élménynapján a Sobri Jóska Kalandparkban 6 oktatókból és hallgatókból álló csapat mérte össze bátorságát és ügyességét a különböző akadályok legyőzésében. A délután folyamán lehetőség volt a zéházás stresszének levezetésére, más hallgatók és oktatók mélyebb megismerésére. Az oktatói és hallgatói mentorok, mentoráltak, és érdeklődő hallgatók sikeresen teljesítették a három küldetést, közben gyakorolva a csoportvezetést, együttműködést, felelősségvállalást, új, illetve a váratlan helyzetek kezelését.



A program a “Fiatal felnőtt tehetségek társadalmi felelősségvállalását elősegítő programok támogatása” című pályázat keretében támogatást nyert „Pentor Program a Pannon Egyetem Gazdaságtudományi Karán” című, NTP-FTH-15-0083 számú projekt keretében valósul meg.