



KÜLÜGYI ÉS KÜLGAZDASÁGI INTÉZET

1016 Budapest, Bérc u. 13-15.

Telefon: (06 1) 279-5702 | E-mail: info@ifat.hu

A Külügyi és Külgazdasági Intézet felhívása operatív szakmai gyakorlatban való részvételre felsőoktatásban tanulók számára

A Külügyi és Külgazdasági Intézet (KKI) 12 hetes (meghosszabbítható) operatív szakmai gyakorlati lehetőséget biztosít felsőoktatásban tanulók számára 2019. március 4-ei kezdettel.

I. Feltételek

A kiválasztott jelentkezők **legalább heti három alkalommal, összesen heti 16 órában** részt vesznek a KKI adminisztratív munkájában, az Intézet épületében (Külügyi és Külgazdasági Intézet, 1016 Budapest, Bérc u. 13-15.), emellett meghatározott feladatokat akár otthon is elvégezhetnek. A szakmai gyakorlat résztvevői tevékenységükért anyagi juttatásban, ösztöndíjban vagy fizetésben **nem részesülnek**.

A programban való részvétel feltétele:

- alapképzés (BA/BSc) esetén elvégzett legalább két szemeszter;
- vagy mesterképzésben (MA/MSc) megkezdett első szemeszter.

Az önkéntes szakmai felügyeletét az Intézet operatív igazgatóhelyettese, szakmai irányítását az Intézet kijelölt operatív munkatársai látják el. A program teljesítésének feltétele az önkéntesre bízott, a kiírásban alább ismertetett feladatok maradéktalan elvégzése.

Elvárt kompetenciák:

- az angol nyelv magabiztos használata szóban és írásban egyaránt;
- jó kommunikációs készség;
- önálló munkavégzés, precizitás;
- terhelhetőség, rugalmasság;
- strukturált gondolkodásmód;
- MS Office és egyéb irodai programok magas szintű ismerete

A program végén a Külügyi és Külgazdasági Intézet hivatalos igazolást állít ki a hallgató tevékenységéről.



1016 Budapest, Bérc u. 13-15.

Telefon: (06 1) 279-5702 | Fax: (06 1) 279-5701 | E-mail: info@ifat.hu

II. A szakmai önkéntes program célja

A KKI elsősorban nemzetközi tanulmányok, jogász, közgazdász, bölcsész, kommunikáció- és médiatudomány szakos hallgatók számára hirdeti meg szakmai önkéntes programját. A program célja, hogy szakmai továbbképzést és a mindennapokban is használható gyakorlati tudást biztosítson a programban résztvevőknek. Ennek érdekében a szakmai önkéntesek használhatják a KKI irodai infrastruktúráját, internet- és könyvtári hozzáférést biztosítunk számukra, emellett az önkéntesek értékes tapasztalatokat gyűjthetnek Magyarország egyik vezető kutatóintézetének mindennapi működéséről.

Az önkéntesek részt vesznek:

- a KKI rendezvényeinek szervezésében és lebonyolításában;
- partnereinkkel történő kapcsolattartásban;
- az Intézetbe látogató delegációk fogadásában;
- hazai és nemzetközi projektjeinkhez kapcsolódó feladatok támogatásában;
- titkársági és operatív irodai feladatok ellátásában;
- továbbá az Intézet kommunikációs tevékenységének segítésében.

III. Jelentkezés

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok (MS Word vagy PDF formátumban):

- a pályázó szakmai önéletrajza;
- motivációs levél (2000 karakter terjedelemben).

Azok a jelöltek, akik a fenti kiírásnak megfelelnek, részt vesznek az első kiválasztási fordulóban, amely során rövid határidővel egy személyre szabott, írásbeli feladatot kell elvégezniük. A feladatról az érintett jelöltek e-mailben kapnak tájékoztatást. A második, szóbeli kiválasztási forduló egy interjú az Intézet operatív munkatársaival.

Jelentkezését az info@ifat.hu címre várjuk, „Operatív szakmai gyakorlat” tárgymegjelöléssel.

Jelentkezési határidő: 2019. február 17. (éjfélig)

Az első, írásbeli forduló tervezett időpontja 2019. február 18-20. között lesz. A második, szóbeli forduló (egyéni időpont egyeztetését követően) 2019. február 22-28. között várható.

A kiválasztás eredményéről 2019. március 1-ig minden jelöltet értesítünk.

A szakmai önkéntes program kezdete 2019. március 4. (hétfő)

A KKI pályázati anyagot nem őrizz meg és nem küld vissza, a személyes adatokat a vonatkozó jogszabályok szerint kezeli.