

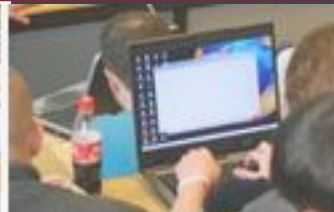
HALLGATÓI TÁJÉKOZTATÓ

Oktatási Igazgatóság

Gál Balázs
oktatási igazgató
oi_igazgato@almos.uni-pannon.hu



PANNON
Egyetem



Az Igazgatóság

Tanulmányi csoport

- Igazolások
- Tanulmányi ügyintézés

Pénzügyi csoport

- Ösztöndíjak
- Költségtérítés

Nemzetközi Iroda

- Erasmus



Az Igazgatóság – Ügyintézési időszakok

Hétfő – szünnap

Kedd – 12:45 – 14:00

Szerda – 12:45 – 14:00

Csütörtök – 12:45 – 14:00

Péntek – 9:00 – 11:00



Az Igazgatóság – Ügyintézők

Csonkáné Pallag Mónika

mérnök informatikus

üzemmérnök informatikus

gazdaságinformatikus

logisztikai mérnök

Borók Jánosné

programtervező informatikus

Informatikatanár

Szommerné Kiss Erzsébet

villamosmérnök

PhD képzések

PANNON EGYETEM Keresés... Bejelentkezés

 OKTATÁSI IGAZGATÓSÁG 

HÍREK MUNKATÁRSAINK ▼ FELVÉTELIZŐKNEK HALLGATÓKNAK ▼ PÁLYÁZATOK KÉRVÉNYEK NEPTUN GYIK INTERNATIONAL STUDENT

Ügyintézési idő a regisztrációs időszakban Sport és tanulás program

Szeptember 2018

H	K	Sz	Cs	P	Szo	V
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16

Az Igazgatóság – Ügyintézők

Csonkáné Pallag Mónika

mechatronikai mérnök

Fódi Éva

biomérnöki

kémia

környezetmérnök

környezettan

környezettudomány

vegyész

Siki Antalné

vegyésszmérnök

Szommerné Kiss Erzsébet

anyagmérnök

gépésszmérnök

Szakirányú továbbképzések:

*szénhidrogénipari technológia fejlesztő
szakember,- szakmérnök,*

korrózióvédelmi szakmérnök,-specialista,

Ügyintézési idő a regisztrációs időszakban

Sport és tanulás program

Szeptember 2018

H	K	Sz	Cs	P	Szo	V
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16

Csányi Mariann

turizmus vendéglátás
turizmus - menedzsment

Csonkáné Pallag Mónika

kereskedelem és marketing
gazdálkodási és menedzsment

Szommerné Kiss Erzsébet

emberi erőforrások
nemzetközi gazdaság és gazdálkodás
vezetés és szervezés

Husztai Réka

műszaki menedzser
pénzügy és számvitel
műszaki menedzser
pénzügy és számvitel
számvitel
ellátásilánc menedzsment

Fódi Éva

nemzetközi gazdálkodás

Hol intézhetem el ügyeimet?

- Személyesen: „A” épület földszint bal oldal
 - Amihez személyesen kell megjelenni
- On-line: Neptun ETR
 - Kérvények
 - Bejelentkezés/passzíválás
 - Tárgy/vizsgafelvétel
 - Adatmódosítások, pénzügyek
- Weboldalon
 - oi.uni-pannon.hu



A hallgató legjobb barátja (nem a sötétség)

- KKK + tanterv
 - Mit/mikor/mennyit
- HKR
 - Alap játékszabályok
- Web
 - oi.uni-pannon.hu
 - www.uni-pannon.hu
 - kari honlap
 - Moodle





Az Nftv. 39. § (3) értelmében **a hallgatói jogviszony** a felvételtől vagy az átvételtől szóló döntés alapján, **a beiratkozással jön létre.**

A magyar **állami (rész)ösztöndíjjal** támogatott képzésben részt vevő hallgató a Nftv-ben előírt **sajátos feltételek teljesítésére köteles.**

Az állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre besorolt jelentkező a beiratkozáskor nyilatkozik a képzés feltételeinek vállalásáról. (Nftv. 48/D. § (2))

Az **önköltség** fizetése mellett folytatott képzés tekintetében hallgatói **képzési szerződést** kell kötni.

Beiratkozás/bejelentkezés

- A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség.
- A hallgatónak a tanév időbeosztásában megadott határidőig **be kell jelentkeznie** az adott képzési időszakra.
- **Nem jelentkezhetsz** be az a hallgató, aki a **lejárt fizetési kötelezettségeinek** nem tett eleget.

Aktív/Passzív félévek

- A hallgatónak - a regisztrációs időszak végéig – a hallgatói információs rendszerben rögzíteni kell, hogy folytatja-e tanulmányait, vagy az adott képzési időszakra be kell jelentenie a hallgatói jogviszonyának szüneteltetését.
- A hallgató köteles minden félév regisztrációs időszakát követő első munkanap reggel 8 órájáig tantárgyat felvenni, ellenkező esetben féléve passzívnak minősül.
- Aktív félévre bejelentkezettnek tekintünk minden olyan hallgatót, aki az adott félévre legalább egy tárgyat felvett és nincs pénzügyi tartozása.

Aktív/Passzív félévek

- Az adott félévre bejelentkezett hallgatónak **a félév negyedik hetének utolsó munkanapjáig** lehetősége van, hogy a félévet utólagosan passziváltassa.
- Az erre vonatkozó kérelmet elektronikus úton a tanulmányi információs rendszerben kell benyújtania.
- Amennyiben a hallgató ezen időpontig nem kéri tanulmányainak szünetelését az adott félév aktív félévnek minősül akkor is, ha a hallgató nem vesz részt a foglalkozáson és nem tesz eleget egyetlen tanulmányi követelménynek sem.
- Amennyiben a hallgató tanulmányait szünetelteti, az adott féléve passzív félévnek minősül.

Tárgyfelvétel, Tanrend

- Tárgyfelvétel és leadás a regisztrációs időszakban
- A végleges tanrend elkészítése után tantárgyat sem felvenni, sem leadni nem lehet.
- A hallgató a tárgyfelvételi időszak lezárulta után, 5 napon belül kifogással élhet a nyilvántartásban szereplő tárgyfelvételre vonatkozó adattal szemben.
- Az oktatásszervezési egység vezetője 3 munkanapon belül köteles kivizsgálni a hallgatók tárgyfelvételre vonatkozó kifogásait. A hallgató a tárgyfelvételtől legkésőbb a tárgyfelvételt követően a 3. hét végén elektronikus üzenetben kap értesítést a tárgyfelvétel lezárásának eredményéről.

Mit vállal az állami ösztöndíjas?

- „Vállalom a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésnek a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben rögzített feltételeit, és kijelentem, hogy a feltételeket megismertem.”



A magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatók kötelezettségei

A magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató **köteleles**

- A) az általa folytatott, magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott adott képzésen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott tanulmányi idő alatt, de legfeljebb a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott **képzési idő másfélszeresén belül megszerezni az oklevelet** (Nftv. 48/A. § a))
- B) az oklevél megszerzését követő **húsz éven belül az általa állami (rész)ösztöndíjjal folytatott tanulmányok idejével megegyező időtartamban** magyar joghatóság alatt álló munkáltatónál a Tbj. (1997. évi LXXX.) törvény 5. §-ában meghatározott biztosítási jogviszonyt eredményező **munkaviszonyt**, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt **fenntartani** vagy magyar joghatóság alatt vállalkozási tevékenységet folytatni (Nftv. 48/A. § b)).

A magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatók kötelezettségei

A magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgató **köteles**

- C) átalányként **megfizetni** a hallgató adott képzésére tekintettel a Magyar Állam által folyósított 48/C. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti **állami ösztöndíj 50%-ának megfelelő összeget** a Magyar Államnak, ha az *a)* pontban meghatározott **határidőn belül nem szerzi** meg a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben az **oklevelet**,
- D) **visszafizetni** az adott képzésére tekintettel a magyar állam által folyósított 48/C. § (1) bekezdés *a)* pontja szerinti magyar **állami (rész)ösztöndíjnak** – évente a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított éves átlagos fogyasztóiár-növekedés mértékével növelt – **összegét a magyar államnak**, ha az **oklevél megszerzését követően nem tart fenn a *b)* pont szerint hazai munkaviszonyt** (Nftv. 48/A. § d)).

Meggondolhatom?

A volt magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatónak nem kell teljesítenie a 48/A. § c) pontja alapján meghatározott feltételt, ha beiratkozását követően az adott szakon

a) felsőoktatási szakképzés, illetve osztott képzés esetén legfeljebb egy félévig,

b) osztatlan képzés esetén legfeljebb két félévig

folytatott tanulmányokat magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben és átvételére nem került sor (Nftv. 48/M. §(1)).



48/I. § (1) **A képzés befejezését megelőzően** a magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szerv a nyilvántartása alapján a magyar állami (rész)ösztöndíjas hallgatóval **évente közli az általa igénybe vett állami ösztöndíj összegét.**

OH:

- FIR-ből szűrt képzési adatok alapján
- Tanév lezárását követően, ősszel küldi ki
- Minden (rész)ösztöndíjas hallgató kap egyenlegközlőt (passzív is, abszolvált de oklevéllel nem rendelkező is)
- Az egyenlegközlő hatósági határozat, mely **ellen a hallgató fellebbezéssel élhet**

Ősszel érkezik a TEK

aktuális	félév	intézmény	szak	munkarend	igénybe vett ösztöndíj összege	félév státusza*	finansz.forma	releváns félévek**
	2013/2014. őszi félév	XY	andragógia	levelező	0.- Ft	passzív	állami ösztöndíjas	0
	2013/2014. tavaszi félév	XY	andragógia	levelező	140.000.- Ft	aktív	állami ösztöndíjas	1

jogerős	2012/2013. őszi félév	XY	andragógia	nappali	160.000.- Ft	aktív	állami ösztöndíjas	1
	2012/2013. tavaszi félév	XY	andragógia	nappali	160.000.- Ft	aktív	állami ösztöndíjas	1
	összesen				460.000.- Ft			3

*aktív / passzív

**állami (rész)ösztöndíjas finanszírozási forma okán esetleges visszatérítési kötelezettség megállapítása során számítandó félév

Egyenlegközlő munkavállalási időszakban (MEK)

48/I. § (3) értelmében az OH az oklevélszerzés időpontjától évente közli a volt hallgatóval az igénybe vett állami ösztöndíjnak – a 48/A. § d) pontja szerinti feltétel teljesítése során irányadó – összegét.

- OH a FIR-ből az oklevélszerzést követően átveszi a HSZ nyilvántartásba a hallgató személyes és az adott képzéshez tartozó képzési adatait
- A 20 éves munkavégzési időszak idejére **a kötelezettség megállapításának alapja: FIR-ben tárolt képzési adatok** és az az alapján korábban kiküldött éves tanulmányi egyenlegközlők.
- Minden oklevelet szerzett volt (rész)ösztöndíjas hallgató kap egyenlegközlőt (az is, aki csak 2 félévig volt ösztöndíjas, mert pl. átsorolták vagy a támogatási idejét 2 félév után kimerítette).

PANNON EGYETEM



Gál Balázs

oi_igazgato@almos.uni-pannon.hu

KÖSZÖNÖM A FIGYELMET !