



ERASMUS JELENTKEZÉS LÉPÉSRŐL LÉPÉSRE

1. **Érdeklődj!** Beszéljess olyan hallgatókkal, akik már részt vettek a programban, vagy térj be a GTK Marketing és Nemzetközi Kapcsolatok Központba információért (A102, janka.hujak@gtk.uni-pannon.hu). Ha kellőképpen felkeltette a lehetőség az érdeklődésed, böngéssz át a partneregységek listáját, és válassz ki néhány szimpatikus intézményt!
2. **Vedd fel a kapcsolatot!** A pályázat egyik feltétele egy tanulmányi szerződés (Learning Agreement) összeállítása, ez tartalmazza azokat a tárgyakat, amiket kint hallgatni fogsz. Vedd fel minél hamarabb a kapcsolatot a kiszemelt partneregységgel és feltétlenül érdeklődj az alábbiakról:
 - hallgatható tárgyak listája (melyik milyen nyelven van? kredit érték?)
 - tárgyak tematikája (ez alapján látod mennyire egyeznek tartalmukban a kinti és itthoni tárgyak)
 - a tanév időbeosztása (mikor kezdődik a szemeszter? szünetek?)
 - szállás? kollégiumi elhelyezés?
 - szükséges-e beszélned a fogadó ország nyelvét?

Ne feledd! Az Erasmus félév alatt külföldön minimum 16 kreditet kell teljesítened, és aktív hallgatói státuszban kell maradnod itthon.

3. **Egyeztesd a tantárgyakat!** Amennyiben szeretnéd majd a kint teljesített tárgyakat elfogadtatni itthon, feltétlenül egyeztess a tanszéki Erasmus koordinátorral, aki segíteni fog neked eldönteni, hogy mely tárgyak illenek bele a szakod tantervébe. (Az Erasmus koordinátor fogja aláírni a Learning Agreement-edet is.) Nagy segítség a döntésben, ha a partnerintézménytől el tudod előzetesen kérni a tantárgyi tematikákat is.

4. Pályázz! A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok:

- kitöltött és kinyomtatott magyar nyelvű jelentkezési lap
- tanszéki koordinátor által aláírt Learning Agreement / tanulmányi szerződés (minden megjelölt fogadóintézményhez külön, min. 16 ECTS kredit),
- önéletrajz, motivációs levél (magyarul + külföldön folytatott tanulmányok nyelvén),
- hallgatói nyilatkozat
- 2 db útlevelekép,
- az utolsó két lezárt félév indexmásolata, vagy a NEPTUN-ből kinyomtatott, az Oktatási Igazgatóság által hitelesített átlageredményei,
- állami nyelvvizsga bizonyítvány(ok) másolata,
- szakmai referencia az adott tanszékről (a szakterület oktatójától),
- elért eredmények, díjak, helyezések (amennyiben van),
- rendszeres szakmai-, közösségi-, kulturális-, sporttevékenységről szóló igazolás (amennyiben van),
- korábbi, külföldön töltött szakmai gyakorlatok, tanulmányutak ösztöndíjak jegyzéke.

Kiutazás előtt:

- **Vedd fel a kapcsolatot** a fogadó intézmény ESN (Erasmus Student Network) szervezetével, vagy nemzetközi irodájával a szállással és utazással kapcsolatos információkért!
- Gyakori, hogy a hallgatók a kinti tanulmányaikkal párhuzamosan itthon is teljesítenek tárgyakat. Amennyiben te is szeretnél élni ezzel a lehetőséggel, kiutazásod előtt feltétlenül **egyeztess az oktatóiddal**, hiszen meg kell állapodnotok az egyéni tanrendben való teljesítés feltételéről! Az egyéni tanrendet a regisztrációs héten kérheted egy Neptun kérvény segítségével.

Ne feledd, hazaérkezésed után várjuk fényképes beszámolódat! Szép élményeket!

Bővebb információ: Szalainé Szeili Katalin, marketingvezető, szeilikatalin@gtk.uni-pannon.hu
Huják Janka, nemzetközi referens, janka.hujak@gtk.uni-pannon.hu

Marketing és Nemzetközi Kapcsolatok Központ, Gazdaságtudományi Kar, Pannon Egyetem.